



COMUNE DI PARTINICO

Libero Consorzio di Palermo

Pag: 1/1

SETTORE SEGRETERIA GENERALE

Responsabile: rag. Concetta Concione

ALBO

SETTORE SEGRETERIA GENERALE

Protocollo Determinazioni n. 1414 del 1.12.17

<b>OGGETTO:</b>	Affidamento in adesione Consip alla ditta Converge S.p.A. per la fornitura di n.1 server per la sede centrale del Comune.-
Responsabile del Settore: rag. Concetta Concione	
Ufficio Proponente: Segreteria Generale	
Responsabile Ufficio: Ass.te Amm.vo e Cont.le Scalia Francesco	

Settore Segreteria Generale Atto n. <u>182</u> Data <u>05-12-17</u>
--

Trasmessa all'Albo Pretorio il <u>05-12-17</u>
---

<u>REFERTO DI PUBBLICAZIONE</u>	Reg. Pubbl. n.ro _____
Certifico, io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.	
Il Responsabile Albo Pretorio  _____	IL SEGRETARIO GENERALE D.ssa Antonella Spataro



# COMUNE DI PARTINICO

Pag.: 2/1

Libero Consorzio di Palermo

SETTORE SEGRETERIA GENERALE

Responsabile: *rag. Concetta Concone*

Il Responsabile del procedimento di cui all'art.5 della L.R. n.10/91, propone l'adozione della seguente Determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza avente per oggetto:

“Affidamento in adesione Consip alla ditta Converge S.p.A. per la fornitura di n.1 server per la sede centrale del Comune.- “

## PREMESSO

1. Che negli ultimi tempi (vedi nota del Resp.le del Settore Segreteria Prot. n.1109 del 30.11.17) il server di rete in uso presso la sede centrale ha presentato problemi di malfunzionamento, con arresti improvvisi e con conseguente blocco delle attività degli Uffici che espletano attività attraverso software gestionali (Protocollo Generale, Albo Pretorio e gestione del personale) con conseguente rischio di perdita delle relative banche dati;
2. che nel tempo, con l'installazione di software (previsti per legge) il server si è rivelato non più performante e non in grado di sostenere le nuove esigenze di memoria e di funzionamento richiesti dalle procedure;
3. che sono state riscontrate criticità a carico dello stesso hardware, imputabili al naturale grado di vetustà, sia dal punto di vista componentistico, che quindi determina difficoltà di reperimento delle parti da sostituire, che dal punto di vista della configurazione dei software; con incapacità dell'elaboratore di rispondere adeguatamente al programma di informatizzazione che sta investendo l'ente;
4. dato atto dunque che appare necessario ed urgente provvedere alla sostituzione dell'hardware con altro server nuovo, in grado di supportare le nuove procedure software in uso al Comune (sede centrale), nonché future installazioni, oltre a garantire il necessario grado di sicurezza dei dati ed il normale funzionamento delle attività informatiche degli uffici allocati nella sede centrale;
5. che con Ordinanza del Commissario Straordinario n.72 del 01.12.2017 si dava mandato al Responsabile del Settore Segreteria Generale di predisporre tutti gli atti necessari per l'acquisto della fornitura sopracitata e di prevedere nel redigendo bilancio 2017 le somme necessarie per la relativa spesa, con contestuale mandato al Responsabile del Settore Economico Finanziario di regolarizzare le somme entro il corrente esercizio finanziario ad avvenuta approvazione del Bilancio 2017;
6. che questo Ente con Delibera di G.M. n.7 del 02.01.2001 ha aderito alle convenzioni stipulate con la CONSIP per conto del Ministero del Tesoro e della Programmazione Economica al fine di realizzare l'acquisto di beni e servizi alle migliori condizioni di mercato;
7. che tra le convenzioni su piattaforma Consip risulta attiva:
8. Tecnologie Server 1 - lotto 1 per la fornitura in acquisto di un server che presenta le stesse caratteristiche che necessitano all'ente per il buon funzionamento dei servizi sopra indicati;
9. che il codice CIG derivato acquisito, come accordo quadro convenzione è n.Z372116D41;
10. che con Delibera di C.C. n.53 del 24.11.2016 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016;
11. che non essendo stato approvato il Bilancio di previsione per il 2017, si opera in regime di ESERCIZIO provvisorio, ai sensi dell'art.163 del D.Lgs n.267/2000 e il mancato impegno delle somme derivanti dal presente atto potrebbe arrecare danni all' Ente;

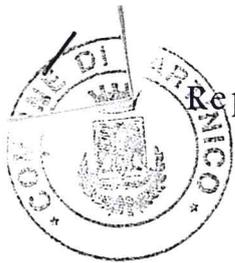
*Per le superiori motivazioni di cui in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte al Responsabile del Settore Segreteria Generale*

## SI PROPONE

1. Di affidare alla ditta Converge S.p.A. con sede in Via Mentore Maggini n.1 - 00143 Roma (RM) - Partita IVA n.04472901000 per un importo complessivo di €. 7.656,72 (di cui €. 6.276,00 imponibile e IVA 22% pari ad €.1.380,72);
2. Di prevedere nel redigendo bilancio 2017 le somme necessarie per la relativa spesa (come da Ordinanza Commissariale n.72/2017);
3. Di impegnare in favore della ditta Converge S.p.A. con sede in Via Mentore Maggini n.1 - 00143 Roma (RM) - Partita IVA n.04472901000 l'importo complessivo di €. 7.656,72 ad avvenuta approvazione del bilancio 2017.



*Il Resp.le dell'Ufficio Segreteria Generale  
Ass.te Amm.vo e Cont.le F.sco Scalia*



Repubblica Italiana



REGIONAL  
Regione Siciliana

# Città di Partinico

Libero Consorzio di Palermo

## SETTORE SEGRETERIA GENERALE

UFFICIO DI GABINETTO DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

ORDINANZA COMMISSARIALE n. 72

del 01-12-2017

Oggetto: ACQUISTO SERVER PER IL PALAZZO COMUNALE

### IL RESPONSABILE DELLA SEGRETERIA GENERALE

PREMESSO che gli uffici della sede centrale di questo Ente si avvalgono di un server datato;  
Che negli anni successivi all'acquisto sono state installate diverse procedure, anche in corrispondenza al processo di completa informatizzazione che viene richiesto agli enti pubblici e che è tutt'ora in atto;

Che all'atto dell'installazione degli ultimi softwares (previsti per legge) il server si è rivelato non più performante e non in grado di sostenere le nuove esigenze di memoria e di funzionamento richiesti dalle procedure;

Che sono state riscontrate diverse criticità a carico della macchina in questione, essenzialmente imputabili al naturale grado di vetustà del server, sia dal punto di vista componentistico, che quindi determina difficoltà di reperimento delle componenti in sostituzione, che dal punto di vista della configurazione software; incapacità dell'elaboratore di rispondere adeguatamente al programma di informatizzazione che sta investendo l'ente;

Che negli ultimi tempi il server di rete ha presentato problemi di malfunzionamento, con arresti improvvisi e con conseguente blocco delle attività degli Uffici che operano attraverso software gestionali (Protocollo Generale, Albo Pretorio e gestione del personale), con conseguente rischio di perdita delle relative banche dati;

Che in data 29.11.2017 l'assistente in attività informatiche di questo ente riferiva alla scrivente che il server di che trattasi non è funzionante e che non è fattibile la riparazione per le motivazioni di cui sopra che risulterebbe antieconomica;

DATO ATTO dunque che appare necessario ed urgente provvedere alla sostituzione dell'hardware con altro server nuovo, in grado di supportare applicazioni informatiche in uso al Comune (sede centrale), nonché provvedere alle spese necessarie per l'installazione e la configurazione dei software in dotazione all'Ente, nella nuova attrezzatura informatica

### *S I P R O P O N E* *AL COMMISSARIO STRAORDINARIO*

Di ordinare l'acquisto di n.1 server e le spese necessarie per la installazione e configurazione dei software in dotazione all'Ente.



IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
SEGRETERIA GENERALE

rag. *Concetta Concone*

# IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

## *ORDINA*

Per i motivi espressi in premessa:

- a) Al Responsabile del Settore Segreteria Generale di predisporre tutti gli atti necessari per l'acquisto della fornitura sopracitata e di prevedere nel redigendo bilancio 2017 le somme necessarie per la relativa spesa.
- b) Dare mandato al Responsabile del Settore Economico Finanziario di regolarizzare le somme entro il corrente esercizio finanziario ad avvenuta approvazione del Bilancio 2017.



*IL COMMISSARIO STRAORDINARIO*

*in* *Maurizio Agnese*













--	--

Configurazione RAID

SCRIVERE QUI LA CONFIGURAZIONE RAID  
RICHiesta.  
T630 Tower Base

--	--

Configurazione RAID

SCRIVERE QUI LA CONFIGURAZIONE RAID  
RICHiesta.  
T630 Tower Prestazionale

--

**AREA RISERVATA AL FORNITORE**

VERIFICA STAGING

VERIFICA INSTALLATORE



# ANAC

## Autorità Nazionale Anticorruzione

### Logo AVCP

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |
  
- [Autorità](#)
- [Servizi](#)
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)

[Home](#) [Servizi](#) [Servizi ad Accesso riservato](#) [Smart CIG](#) [Lista comunicazioni dati](#) [Dettaglio CIG](#)

**Utente:** Concetta Concone

**Profilo:** RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

**Denominazione Amministrazione:** COMUNE DI PARTINICO - SEGRETERIA GENERALE

#### Cambia profilo - Logout

- [Home](#)
- Gestione smart CIG
  - [Richiedi](#)
  - [Visualizza lista](#)
- Gestione CARNET di smart CIG
  - [Rendiconta](#)
  - [Visualizza lista](#)

### Smart CIG: Dettaglio dati CIG

### Dettagli della comunicazione

CIG	<b>Z372116D41</b>
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000 AFFIDATI EX ART 125 O CON PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO
Importo	€ 6.276,00
Oggetto	Affidamento in adesione Consip alla ditta Converge S.p.A. per la fornitura di n.1 server per la sede centrale del Comune.-
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO DIRETTO IN ADESIONE AD ACCORDO QUADRO/CONVENZIONE
Oggetto principale del contratto	FORNITURE
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	Acquisto espletato mediante adesione a contratto di soggetto aggregatore iscritto nell'elenco di cui alla delibera dell'Autorita'Nazionale Anticorruzione n. 784 del 20 luglio 2016

[Annulla Comunicazione](#)
[Modifica](#)

COM01OE/10.119.142.122

© Autorità Nazionale Anticorruzione - Tutti i diritti riservati

via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - c.f. 97584460584

Contact Center: 800896936



IL RESPONSABILE DEL SETTORE SEGRETERIA GENERALE

Esaminata la proposta del proponente, i cui provvedimenti si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento di cui il sottoscritto attesta la regolarità tecnica del procedimento;

V I S T I:

- ✓ l'art.107 del D.Lgs. n.267/00 e l'art.4 del D.Lgs. n.165/01, l'art.6 della Legge n.127/97, l'art.3 comma 2 del D.Lgs. n.29/03 e successive modifiche ed integrazioni, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore;
- ✓ il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile di Settore;
- ✓ gli artt.183 e 184 del D.Lgs. n.267/2000 che disciplinano le procedure di prenotazione, di impegno e di liquidazione delle spese;
- ✓ la Relazione Previsionale e Programmatica;
- ✓ la determina del Commissario Straordinario con i poteri del Sindaco n.02 del 29.06.2017 con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Settore di Segreteria Generale alla rag. Concetta Concone;

DETERMINA  
di fare propria la superiore proposta.

IL RESPONSABILE DEL  
SETTORE SEGRETERIA GENERALE  
*rag. Concetta Concone*





COMUNE DI PARTINICO

Pag.: 1/1

Libero Consorzio di Palermo

SETTORE SEGRETERIA GENERALE

Responsabile: *rag. Concetta Concone*

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

UFFICIO IMPEGNI

Responsabile dell'Ufficio e del procedimento:

Istruttore: \_\_\_\_\_

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art.5 della L.R. n.10/91 attesta che il presente impegno è stato annotato ai numeri di seguito riportati:

ATTO N.           /           *Ben. 114210*

Impegno n. _____	Cap. n. _____	Cod. n. _____	Bilancio <i>2012</i>	Importo €.	<i>7.656,72</i>
Impegno n. _____	Cap. n. _____	Cod. n. _____	Bilancio _____	Importo €.	_____ ;
Impegno n. _____	Cap. n. _____	Cod. n. _____	Bilancio _____	Importo €.	_____ ;
Impegno n. _____	Cap. n. _____	Cod. n. _____	Bilancio _____	Importo €.	_____ ;
Impegno n. _____	Cap. n. _____	Cod. n. _____	Bilancio _____	Importo €.	_____ ;
Impegno n. _____	Cap. n. _____	Cod. n. _____	Bilancio _____	Importo €.	_____ ;
Impegno n. _____	Cap. n. _____	Cod. n. _____	Bilancio _____	Importo €.	_____ ;
Impegno n. _____	Cap. n. _____	Cod. n. _____	Bilancio _____	Importo €.	_____ ;
Impegno n. _____	Cap. n. _____	Cod. n. _____	Bilancio _____	Importo €.	_____ ;

*Visto di regolarità contabile e di copertura finanziaria sugli impegni di spesa soprascritti.*

Partinico, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL  
SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO  
*dott. Giuseppe Misuraca*